

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA DODATKU AKTYWIZACYJNEGO
PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W RZESZOWIE**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa tryb przyznawania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie dla osób bezrobotnych posiadających prawo do zasiłku.
2. Dodatek aktywizacyjny jest przyznawany na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.);
 - 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014r., poz. 1189);
 - 3) niniejszego regulaminu.
3. Dokumenty o przyznanie dodatku aktywizacyjnego można złożyć:
 - 1) w formie pisemnej - podpisane własnoręcznie przez wnioskodawcę;
 - 2) w formie elektronicznej - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, lub uwierzytelnione w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej i zawierające adres elektroniczny wnioskodawcy.

Rozdział II

Zasady przyznawania i wypłacania dodatku aktywizacyjnego

§ 2

Dodatek aktywizacyjny przysługuje bezrobotnym posiadającym prawo do zasiłku, którzy:

- 1) w wyniku skierowania przez urząd pracy podjęli zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy i otrzymują wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- 2) z własnej inicjatywy podjęli zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.

§ 3

1. Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:

- 1) skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 2) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny;
 - 3) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;
 - 4) przebywania na urlopie bezpłatnym;
 - 5) gdy między kolejnymi umowami jest przerwa obejmująca dzień roboczy i dana osoba w czasie tej przerwy nie zarejestrowała się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie (zatrudnienie uważa się za kontynuowane jeżeli przerwa wypadła w dni świąteczne, jednak pod warunkiem, że wniosek o przyznanie dodatku aktywizacyjnego złożony był podczas trwania pierwszej umowy);
 - 6) rozpoczęcia działalności gospodarczej.
2. W sytuacji gdy bezrobotnemu został przyznany dodatek aktywizacyjny, a następnie osoba ta przejdzie na urlop bezpłatny Urząd wydaje decyzję o wstrzymaniu wypłaty dodatku aktywizacyjnego. Po upływie urlopu bezpłatnego dodatek przysługuje nadal, aż do wyczerpania ustawowego okresu jego przysługiwania. Okres urlopu bezpłatnego

pochłania okres przysługiwania dodatku aktywizacyjnego i nie podlega przedłużeniu z tego powodu.

§ 4

1. Dodatek aktywizacyjny przysługuje na wniosek, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i należy jest od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów do:
 - 1) ostatniego dnia przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia, w przypadku o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszego regulaminu,
 - 2) ostatniego dnia połowy okresu przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej, w przypadku o którym mowa w § 2 pkt 2 regulaminu.
2. Wniosek o przyznanie dodatku aktywizacyjnego można złożyć w każdym okresie pracy.
3. Nie mają prawa do dodatku bezrobotni podejmujący pracę w okresie 90 lub 180-dniowej karencji.
4. Nie udokumentowanie podjęcia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej oraz wysokości osiąganego wynagrodzenia w terminie miesiąca od daty złożenia wniosku spowoduje pozostawienie wniosku o przyznanie dodatku aktywizacyjnego bez rozpoznania.
5. Osoba ubiegająca się o dodatek aktywizacyjny jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie o:
 - 1) zaistnieniu okoliczności o których mowa w § 3 niniejszego regulaminu;
 - 2) zmianie terminu umowy o pracę;
 - 3) zmianie wysokości osiągniętego wynagrodzenia w przypadku osób skierowanych do pracy w niepełnym wymiarze czasu pracy.
6. Oświadczenie do dodatku aktywizacyjnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. Przyznanie i odmowa przyznania dodatku aktywizacyjnego następuje na podstawie decyzji administracyjnej.

§ 5

Warunkiem przyznania dodatku aktywizacyjnego jest złożenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie:

- 1) wniosku o przyznanie dodatku aktywizacyjnego;
- 2) dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia lub wykonywanie innej pracy zarobkowej tj.
 - a) w przypadku podjęcia zatrudnienia - umowa o pracę lub zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie,
 - b) w przypadku podjęcia innej pracy zarobkowej - umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa agencyjna lub zaświadczenie potwierdzające wykonywanie innej pracy zarobkowej,
 - c) w przypadku, o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszego regulaminu - dokument potwierdzający wysokość osiąganego wynagrodzenia od dnia złożenia wniosku do ostatniego dnia przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia;
- 3) numeru konta bankowego, na który ma być dokonywany przelew dodatku aktywizacyjnego.

§ 6

Wysokość dodatku aktywizacyjnego:

- 1) w przypadku, o którym mowa w § 2 pkt. 1 niniejszego regulaminu dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości różnicy między minimalnym wynagrodzeniem, a otrzymywanym wynagrodzeniem, nie większej jednak niż 50 % kwoty zasiłku dla bezrobotnych, o której mowa w art. 72 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i przez okres, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek;
- 2) w przypadku, o którym mowa § 2 pkt 2 niniejszego regulaminu dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości do 50% kwoty zasiłku, o której mowa w art. 72 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przez połowę okresu w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

§ 7

Wyplata dodatku aktywizacyjnego:

- 1) dodatek aktywizacyjny za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który przysługuje dodatek;
- 2) dodatek aktywizacyjny wypłacany jest z dołu za okresy miesięczne, w terminach ustalonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który świadczenie jest wypłacane;
- 3) w przypadku, o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszego regulaminu, wypłata dodatku aktywizacyjnego uzależniona jest od dostarczenia do 14 dnia każdego miesiąca zaświadczeń od pracodawcy, o wysokości uzyskanego wynagrodzenia w kwocie brutto. Nie dostarczenie ww. dokumentu powoduje wstrzymanie wypłaty dodatku aktywizacyjnego;
- 4) w przypadku, o którym mowa w § 2 pkt 2 niniejszego regulaminu, wysokość i okres pobierania dodatku aktywizacyjnego ustalana jest na podstawie załączonego do wniosku dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

Rozdział IV

Zwrot nienależnie pobranego dodatku aktywizacyjnego

§ 8

1. Dodatek aktywizacyjny wypłacony na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd Powiatowego Urzędu Pracy w Rzeszowie przez osobę pobierającą ten dodatek jest świadczeniem pobranym nienależnie.
2. Nienależnie pobranym świadczeniem jest także dodatek aktywizacyjny wypłacony mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do jego pobierania, jeżeli pobierający dodatek był o tych okolicznościach pouczony.
3. Nienależnie pobrany dodatek aktywizacyjny podlega zwrotowi w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji zobowiązującej do zwrotu.
4. Ściągnięcie nienależnie pobranego dodatku aktywizacyjnego następuje na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 9

Zmiany postanowień niniejszego regulaminu dokonywane są w trybie jego wprowadzenia.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2018r.

DYREKTOR
mgr Adam Panek

