

POWIATOWY URZĄD PRACY w RZESZOWIE
Rzeszów, ul. Partyzantów 1A, tel.: (17) 25 00 100, fax: (17) 25 00 290

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie rzeszowskim (IV)”
współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I - Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 - Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.1.2 - Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pozakonkursowym „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie rzeszowskim (IV)” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa I - Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 - Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy Poddziałanie 1.1.2 - Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie rzeszowskim (IV)” jest realizowany zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.)
4. Wnioskodawcą i realizatorem projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie rzeszowskim (IV)” jest Powiat rzeszowski/Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie.
5. Niniejszy Regulamin dotyczy założeń rekrutacji i uczestnictwa w projekcie realizowanym w terminie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r., w przypadku wydłużenia realizacji projektu, do końca terminu określonego w aktualnym *Wniosku o dofinansowanie projektu*.
6. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) **projekt** – projekt pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie rzeszowskim (IV)”;
 - b) **forma wsparcia** – instrumenty rynku pracy i usługi rynku pracy wymienione w ustawie z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy związane z realizacją następujących form wsparcia założonych w projekcie: staże, prace interwencyjne, jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, bony szkoleniowe, bony na zasiedlenie, refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.
 - c) **osoba bezrobotna w wieku 18-29 lat** – osoba bezrobotna będąca w rejestrze PUP w Rzeszowie, która w dniu przystąpienia do projektu, tj. w dniu podpisania „Oświadczenia



POWIATOWY URZĄD PRACY w RZESZOWIE
Rzeszów, ul. Partyzantów 1A, tel.: (17) 25 00 100, fax: (17) 25 00 290

o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”, ukończyła 18 rok życia oraz nie ukończyła 30 roku życia (tj. do dnia poprzedzającego ukończenie 30 roku życia);

d) osoba długotrwale bezrobotna – w przypadku:

- osób w wieku do 25 roku życia – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy,
- osób w wieku powyżej 25 roku życia – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.

Do w/w okresów można również zaliczyć faktyczny czas pozostawania bez zatrudnienia przed rejestracją w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie na podstawie oświadczenia osoby bezrobotnej;

e) osoba bezrobotna z niepełnosprawnością – osoba bezrobotna będąca w rejestrze PUP w Rzeszowie, która na dzień przystąpienia do projektu, tj. w dniu podpisania „Oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie” posiada aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Lekarza Orzecznika ZUS lub Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności;

f) status osoby NEET – osoba w wieku 18-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki tj.: nie pracuje, nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

g) uczestniczka/uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która podpisała „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”;

h) oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie – dokument stanowiący wyrażenie woli przystąpienia do projektu, zawierający m.in. dane osobowe uczestniczki/uczestnika, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, pouczenie o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczenie uczestniczki/uczestnika iż została poinformowana/poinformowany o uczestnictwie w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

§ 2

Formy wsparcia realizowane w projekcie

1. W projekcie założono następujące formy wsparcia:

- a) staże,
- b) prace interwencyjne,
- c) jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej,

POWIATOWY URZĄD PRACY w RZESZOWIE

Rzeszów, ul. Partyzantów 1A, tel.: (17) 25 00 100, fax: (17) 25 00 290

- d) bony szkoleniowe,
- e) bony na zasiedlenie,
- f) refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Dla każdej uczestniczki/uczestnika projektu zostanie obligatoryjnie:

- opracowany Indywidualny Plan Działania (jeśli uczestniczka/uczestnik projektu posiada IPD, będzie on aktualizowany),
- zrealizowane pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe.

2. Umowy o zorganizowanie stażu zawierane będą na okres od 3 do 6 miesięcy. Zakładamy możliwość skierowania do jednego pracodawcy więcej niż jednej osoby bezrobotnej. Zasady organizacji staży są zgodne z *Regulaminem w sprawie organizacji staży przez PUP w Rzeszowie*.
3. Osoby bezrobotne są kierowane na prace interwencyjne zgodnie z *Zasadami organizowania i finansowania prac interwencyjnych przez PUP w Rzeszowie w 2019r.*
4. Zasady przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej są zgodne z Rozporządzeniem dotyczącym udzielania tej formy pomocy publicznej. Przy ocenie wniosku na działalność gospodarczą brana będzie pod uwagę pozytywna opinia złożonego wniosku wydana przez komisję według ustalonego *Regulaminu w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej*.
5. Zasady przyznawania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego są zgodne z Rozporządzeniem dotyczącym udzielania tej formy pomocy publicznej i z *Regulaminem w sprawie warunków i trybu refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy*.
6. Zasady przyznawania bonów na zasiedlenie są zgodne z *Zasadami przyznawania bonów na zasiedlenie dla osób bezrobotnych do 30 roku życia*, obowiązującymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie.
7. Zasady przyznawania bonu szkoleniowego są zgodne z *Zasadami realizacji szkolenia w ramach przyznanego bonu szkoleniowego* obowiązującymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie.
8. Ponowny udział uczestników projektów „Aktywizacja osób młodych...(I)”, „Aktywizacja osób młodych...(II)” oraz „Aktywizacja osób młodych...(III)” będzie każdorazowo dokładnie analizowany pod względem racjonalności i efektywności ponownego udzielenia wsparcia tej samej osobie, w kontekście zachowania zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

§ 3

Kryteria uczestnictwa w projekcie

POWIATOWY URZĄD PRACY w RZESZOWIE

Rzeszów, ul. Partyzantów 1A, tel.: (17) 25 00 100, fax: (17) 25 00 290

Zgodnie z kryteriami dostępu określonymi przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie w Dokumentacji naboru Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020:

- a) uczestnikami projektu są osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, w tym osoby z niepełnosprawnościami, zarejestrowane w PUP Rzeszów jako osoby bezrobotne, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. osoby z kategorii NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w PO WER 2014-2020,
- b) w projekcie zakłada się realizację minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla poszczególnych grup docelowych,
- c) minimalna liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w projekcie wynosi 589 osób,
- d) beneficjent zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO oraz współpracuje w tym zakresie z działającymi na obszarze realizacji projektu instytucjami pomocy i integracji społecznej,
- e) udzielenie wsparcia w ramach projektu każdorazowo poprzedzone jest identyfikacją potrzeb uczestnika projektu oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania, o którym mowa w art.2 ust.1 pkt 10a i art. 34a Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- f) w ramach projektu realizowana jest indywidualna i kompleksowa aktywizacja zawodowo-edukacyjna osób młodych, która opiera się na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy wskazanych w typach operacji w ramach osi I, przy czym Indywidualny Plan Działania oraz pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe stanowią obligatoryjną formę wsparcia,
- g) wsparcie dla osób młodych do 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia jest udzielane w projekcie zgodnie ze standardami określonymi w *Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, tzn. w ciągu czterech miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu. Przy czym okres 4 m-cy, w ciągu którego należy udzielić wsparcia osobom do 25 roku życia liczony będzie od dnia rejestracji w urzędzie pracy, a w przypadku osób powyżej 25 roku życia okres ten liczony będzie od dnia przystąpienia do projektu,
- h) gdy projekt przewiduje szkolenia są one zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika projektu oraz zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy, a ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
- i) projekt zakłada:

POWIATOWY URZĄD PRACY w RZESZOWIE

Rzeszów, ul. Partyzantów 1A, tel.: (17) 25 00 100, fax: (17) 25 00 290

- minimalny poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej dla osób w najtrudniejszej sytuacji (osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby z niskimi kwalifikacjami (do poziomu ISCED 3), imigranci, reemigranci) na poziomie co najmniej 42%;
- minimalny poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej dla pozostałych osób nienależących do ww. grup na poziomie co najmniej 57%;

Każdy uczestnik projektu otrzyma ofertę wsparcia, obejmującą takie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu uzyskania zatrudnienia. Beneficjent jest zobowiązany do udzielenia uczestnikowi, oprócz minimum dwóch form obligatoryjnych, minimum jednej dodatkowej formy wsparcia.

§ 4

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu będzie miała charakter ciągły.
2. Kwalifikacja osób do projektu odbywać się będzie z wykorzystaniem:
 - a) kryteriów dostępu określonych w Planie Działania na 2019 rok, jak i kryteriów kwalifikujących kandydata na daną formę wsparcia w PUP w Rzeszowie,
 - b) zasady równości szans tak, aby zapewnić uczestniczkom/uczestnikom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia.
3. Osoby przystępujące do projektu są zobowiązane wypełnić "Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie", która jest dostępna u pracowników Działu Instrumentów Rynku Pracy i Projektów. Niewypełnienie oświadczenia jest równoznaczne z brakiem możliwości udzielenia wsparcia osobie bezrobotnej w ramach projektu.
4. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:

Etap I – osoby bezrobotne zainteresowane udziałem w wybranej przez siebie formie wsparcia kontaktują się z pracownikiem merytorycznym zajmującym się daną formą wsparcia lub z pośrednikiem pracy bądź doradcą zawodowym PUP Rzeszów.

Etap II – kwalifikacja do projektu - weryfikacja kwalifikowalności kandydata/kandydatki przez pracownika Działu Instrumentów Rynku Pracy i Projektów pod względem spełnienia kryterium dostępu do Projektu.

Etap III – kwalifikacja kandydata/kandydatki przez pracownika działu merytorycznego. Weryfikacja danych w bazie Syriusz, jak również zakwalifikowanie zgodnie z wewnętrznymi regulaminami na daną formę wsparcia.

Etap IV – osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie wypełniają i podpisują „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie” oraz oświadczenie

POWIATOWY URZĄD PRACY w RZESZOWIE
Rzeszów, ul. Partyzantów 1A, tel.: (17) 25 00 100, fax: (17) 25 00 290

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, a także inne dokumenty istotne dla realizacji projektu.

5. Dane osobowe uczestniczek/uczestników projektu będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie rzeszowskim (IV)”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER).
6. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
7. Uczestniczką/uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie przez pracownika merytorycznego i pracownika Działu Instrumentów Rynku Pracy i Projektów oraz podpisała „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”.
8. Uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów w związku z udziałem w projekcie.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestniczki/uczestnika projektu

1. Uczestniczka/uczestnik projektu ma prawo do bezpłatnego udziału w projekcie oraz otrzymania wsparcia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu,
2. Każda z potencjalnych uczestniczek/uczestników spełniających kryteria projektu, będzie miała równy dostęp do zaplanowanego w nim wsparcia bez względu na płeć, wykształcenie, niepełnosprawność, itp. Równościowy charakter projektu zapewniony zostanie również poprzez zapewnienie m.in. opieki nad dziećmi i osobą zależną zarówno kobietom jak i mężczyznom. W celu wyrównywania szans dla części uczestniczek/uczestników zamieszkałych poza miejscem odbywania formy wsparcia przewidziano zwrot kosztów dojazdu (np. staż, bon szkoleniowy).
3. Uczestniczka/uczestnik projektu ma obowiązek:
 - w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie niezwłocznego udostępnienia danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji, w szczególności do przekazania kserokopii umów o pracę, umów cywilno-prawnych, wyciągów z wpisu do CEIDG, KRS oraz wszelkich innych dokumentów potwierdzających status na rynku pracy (oryginały do wglądu Urzędu Pracy),



POWIATOWY URZĄD PRACY w RZESZOWIE
Rzeszów, ul. Partyzantów 1A, tel.: (17) 25 00 100, fax: (17) 25 00 290

- w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie niezwłocznego udostępnienia danych dot. statusu na rynku pracy, w szczególności przekazania kserokopii podjęcia pracy w oparciu o stosunek pracy (umowa o pracę) lub podjęcia działalności gospodarczej (wyciąg z wpisu do CEIDG lub dowody opłacania składki na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie wydane przez upoważniony organ np. ZUS, US, itp.),
- przestrzegania zasad uczestnictwa w danej formie wsparcia zawartych odpowiednio w dokumentacji poszczególnych form wsparcia,
- zwrotu kosztów związanych z udziałem w danej formie wsparcia w przypadku przerwania udziału w projekcie z własnej winy, zgodnie z Ustawą z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2019r.
2. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego Regulaminu zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
3. Regulamin jest dostępny w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Rzeszowie oraz na stronie internetowej Urzędu.
4. PUP w Rzeszowie zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
5. Zmiany do Regulaminu wprowadzane będą Zarządzeniem zmieniającym.

R. DZIAŁ PRAWNY

mgr Ewa Szot

DYREKTOR
mgr Adam Honek