**OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA RACHUNKU PŁATNICZEGO DOTYCZĄCE**  **DOKONANIA BLOKADY ŚRODKÓW NA RACHUNKU PŁATNICZYM**

**dotyczące przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej bezrobotnemu**

…………………………...………………………………………………….…………………………

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o środki na podjęcie działalności gospodarczej)

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 46 ust 5 c** ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn.zm.) oświadczam co następuje:

Ja niżej podpisany(a) .........................................................................................................................

(imię i nazwisko)

zamieszkały(a) ……………………………………………………………………………………………..…

(dokładny adres zamieszkania)

legitymujący(a) się dokumentem tożsamości .....................................................................................

 (nazwa)

o numerze……………………………………………….PESEL …………………....................................

będąc posiadaczem rachunku bankowego o nr:

…………………………………………………………………………………………………………..……... w banku …………………………………………………………………………………………………….…,

na którym zgromadzone są moje środki finansowe, oświadczam, że wyrażam zgodę na dokonanie bezterminowej, bezwarunkowej i odwołalnej wyłącznie na żądanie Urzędu blokady środków

w wysokości……………………….….zł słownie:……………………………………………………… zł) w celu zabezpieczenia wierzytelności Urzędu z tytułu przyznania:

…………………………...…………….……………………………………………………………..

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o środki na podjęcie działalności gospodarczej)

jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

W załączeniu przedkładam zaświadczenie z banku, potwierdzające posiadanie środków pozwalających na dokonanie zabezpieczenia (Dokument z banku ma potwierdzać kwotę złożonych środków oraz wskazywać numeru rachunku, a także właściciela rachunku).

**Prawdziwość informacji zawartych w powyższym oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem:**

|  |  |
| --- | --- |
| ........................................  |  ……………….………………………………….  |
|  (dnia)  |  (czytelny podpis właściciela rachunku)  |

**OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA RACHUNKU BANKOWEGO DOTYCZĄCE**

**DOKONANIA BLOKADY ŚRODKÓW NA RACHUNKU PŁATNICZYM**

**1. KLAUZULA ZGODY.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie w celu realizowania zadań wynikających z zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn.zm.) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej RODO.

**2. KLAUZULA INFORMACYJNA.**

**Ja niżej podpisany(a) oświadczam, iż zostałem(am) poinformowany(na) przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie, o tym, że:**

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Partyzantów 1a, 35-242 Rzeszów, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Rzeszowie, dane kontaktowe: tel. 801 002 124 - obsługa połączeń przychodzących z sieci stacjonarnych, lub 459 595 060 - obsługa połączeń przychodzących z sieci komórkowych, e-mail pup@pup.rzeszow.pl.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres email: iod@pup.rzeszow.pl lub adres siedziby.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. osoba wyraziła, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów, o których mowa w art. 46 ust. 1 – 1b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn.zm.) w przypadku zastosowania poręczenia osoby fizycznej jako formy zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków.
4. Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom i instytucjom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa oraz mogą być ujawnione dostawcom oprogramowania i systemów informatycznych, z którymi zawarto umowy powierzenia, podmiotom prowadzącym działalność pocztową i kurierską.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt, który został określony na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO ), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).
7. W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust.1lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa podania wymaganych danych będzie skutkować brakiem możliwości realizacji czynności urzędowych, nie zawarciem umowy lub będzie wiązać się z rezygnacją ze świadczenia usług przez tut. urząd.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi w zakresie nieuprawnionego przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
11. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO).

.…………………………………………………

(data i czytelny podpis składającego oświadczenie)