



## Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia

### Podstawa prawna:

1. Art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.).

### A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko

.....

2. PESEL .....

3. Numer telefonu:..... Adres  
mail:.....

4. Adres zameldowania na pobyt stały

.....

5. Adres zameldowania na pobyt czasowy

.....

6. Adres obecnego zamieszkania:

.....

7. Adres do korespondencji:

.....

8. Odległość miejscowości w związku z podjęciem zatrudnienia/ wykonywania innej pracy zarobkowej/ prowadzenia działalności gospodarczej od miejsca zamieszkania wynosi:

..... km.

9. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto): ..... zł/m-c.

10. Koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł):

.....

.....

.....

.....

11. Wnioskuje o kwotę ..... zł.

12. Proszę o przekazanie środków przyznanych w ramach bonu na zasiedlenie na podany rachunek bankowy .....

(nazwa banku, nr oddziału, adres z kodem pocztowym)



6. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawiania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.);
7. **przyjmuję** do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie, jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku\* :

- oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia / powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej
- oświadczenie wnioskodawcy o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej
- oświadczenie poręczyciela
- oświadczenie współmałżonka poręczyciela
- zaświadczenie o zatrudnieniu i dochodzie
- oświadczenie właściciela rachunku bankowego na dokonanie blokady środków na rachunku bankowym
- oświadczenie współmałżonka/współwłaściciela rachunku bankowego
- oświadczenie o odległości czasu dojazdu od miejsca zamieszkania do miejscowości w której jest zatrudnienie, inna praca zarobkowa lub działalność gospodarcza
- oświadczenie o otrzymanej lub nie otrzymanej pomocy de minimis
- formularz informacji przy ubieganiu się o pomoc de minimis
- zaświadczenie z uczelni lub szkoły, w przypadku studentów lub uczniów do 26 roku życia**, że są uczniami szkół ponadpodstawowych lub studentami – zaświadczenie ważne do 1 miesiąca, licząc na dzień złożenia wniosku
- oświadczenie o niekaralności (zał. 8 do wniosku)

#### D. INFORMACJA:

1. Bon na zasiedlenie jest to wsparcie finansowe udzielone w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęciem działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, **pod warunkiem braku ofert w PUP w Rzeszowie w danym zawodzie na lokalnym rynku pracy.**
2. Maksymalna wysokość środków przyznana w ramach bonu na zasiedlenie może być przyznana do **200%** przeciętnego wynagrodzenia za pracę.
3. Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie **przeznacza się** na pokrycie **kosztów zamieszkania** związanych z podjęciem zatrudnienia / innej pracy zarobkowej / działalności gospodarczej.

4. Osoba bezrobotna zobowiązana jest do przedstawienia zabezpieczenia środków otrzymanych w ramach bonu na zasiedlenie.
5. **Zawarcie umowy w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie oraz wypłata środków jest uzależniona od przedstawienia przez wnioskodawcę zabezpieczenia wykonania warunków umowy w formie:**

**- poręczenia /1 poręczyciel /.**

Poręczyciel powinien spełniać następujące warunki:

- być osobą pełnoletnią,
- być zatrudnionym na okres co najmniej 18 miesięcy,
- nie jest współmałżonkiem wnioskodawcy,
- osiągać dochód, którego wartość brutto z trzech miesięcy poprzedzających poręczenie, wynosi co najmniej 5 000,00 zł brutto,
- nie jest zobowiązana z tytułu prawomocnego wyroku sądowego,
- nie znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.

**- blokada na rachunku bankowym** - do wniosku należy dołączyć:

- oświadczenie właściciela rachunku bankowego/lokaty wg. Wzoru Urzędu,
- zaświadczenie z banku o posiadaniu wymaganych środków pieniężnych.

**Osoba bezrobotna jest zobowiązana w terminie:**

3. **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Rzeszowie:
  - dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia / innej pracy zarobkowej /działalności gospodarczej;
  - oświadczenie potwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
4. **do 7 dni** od utraty zatrudnienia/innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przedstawić oświadczenie o ww. utracie/zaprzestaniu;
5. **do 7 dni** od podjęcia nowego zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej przedstawić :
  - oświadczenie o ww. podjęciu;
  - oświadczenie stwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka w związku z podjęciem nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.
6. **do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

**UWAGA!**

Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie podlegają zwrotowi w terminie **30 dni** od dnia doręczenia wezwania PUP:

- a) **w całości** w przypadku niedostarczenia do PUP w Rzeszowie dokumentów/oświadczeń związanych z podjęciem lub utratą/zaprzestaniem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej lub niedotrzymania innych warunków umowy;
- b) **proporcjonalnie** do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej, jeżeli okres ten wynosi mniej niż 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od otrzymania bonu;
- c) **po upływie terminów płatności wymaganych należności, zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.**

Wniosek można składać w wersji papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (epuap, praca.gov.pl – PSZ-WBZAS) w przypadku posiadania przez wnioskodawcę i pozostałe osoby będące uczestnikami postępowania (np. poręczyciel) elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego. Do podpisania umowy w formie elektronicznej wymagany jest wyłącznie kwalifikowany podpis elektroniczny.

Złożoność realizacji formy refundacji powoduje, że wnioski mogą być realizowane w formie „hybrydowej”, tj. częściowo elektronicznie, a częściowo w formie papierowej.

Złożenie wniosku nie gwarantuje zawarcia umowy.

Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie!

Zapoznałem/am się z treścią

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

#### E. Opinia doradcy klienta

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis doradcy klienta)

#### F. DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Po rozpatrzeniu wniosku  **wyrażam zgodę** /  **nie wyrażam zgody** na przyznanie wnioskodawcy bonu na zasiedlenie w kwocie brutto ..... zł

.....  
(data i podpis Dyrektora Urzędu)

....., dnia .....r.

**Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/  
powierzenia innej pracy zarobkowej\* osobie  
bezrobotnej**

1. Pełna nazwa Pracodawcy:

.....  
.....

2. Adres siedziby Pracodawcy, miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, nr telefonu,

.....  
.....

NIP:.....REGON:.....PKD:.....

3. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji  
pracodawcy(upoważnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych podmiotu lub  
stosownych pełnomocnictw)<sup>1</sup>

.....

4. Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję:

zatrudnienie<sup>2</sup>       powierzenie innej pracy zarobkowej<sup>3</sup>

Panu/Pani .....

Od dnia ..... na okres .....

(min. 6 m-cy) na stanowisku

..... miejsce

zatrudnienia .....

Proponowana wysokość wynagrodzenia miesięcznego (brutto)<sup>4</sup> wynosi: ..... zł

(słownie): .....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której  
mowa w art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks Karny<sup>5</sup>.

.....  
(pieczęć pracodawcy)

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentacji składania

oświadczeń, zgodnie z dokumentem rejestrowym) \* zaznaczyć właściwe

<sup>1</sup> Należy dołączyć uwierzytelnioną kserokopię pełnomocnictwa do reprezentowania  
Pracodawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.) zatrudnienie to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą <sup>3</sup> Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.) inna praca zarobkowa to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 12a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.) minimalne wynagrodzenie za pracę to kwota minimalnego wynagrodzenie za pracę pracowników przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 z późn.zm.).

<sup>5</sup> Art. 297 § 1 Kodeksu karnego stanowi: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Załącznik nr 2 do wniosku

Rzeszów, dnia .....r.

### **Oświadczenie wnioskodawcy o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej**

Oświadczam, że w ramach bonu zasiedleniowego zamierzam podjąć działalność gospodarczą.

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania

.....

Pesel .....

Działania podjęte w celu uruchomienia działalności gospodarczej:

1) .....

2) .....

3) .....

Przewidziany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej ..... **Oświadczam,**

**że:**

1. Po otrzymaniu bonu na zasiedlenie rozpocznę prowadzenie działalności gospodarczej i działalność tę poprowadzę co najmniej przez okres 6 miesięcy w ciągu 8 miesięcy od otrzymania bonu.
2. Zobowiązuję się dostarczyć odpowiednie dokumenty potwierdzające podjęcie działalnościgospodarczej **w terminie 7 dni od dnia jej rozpoczęcia:**
  - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
  - oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej/ nieotrzymanej pomocy de minimis,
  - zaświadczenie wydane przez odpowiedniego ubezpieczyciela (ZUS/KRUS) potwierdzające datę rozpoczęcia działalności gospodarczej i zgłoszenia z tego tytułu do ubezpieczenia społecznego,
  - a także oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w art. 66n ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienie i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.).

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)



**Oświadczenie poręczyciela do wniosku o przyznanie  
bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku  
życia złożonego przez**

.....  
(imię i nazwisko Wnioskodawcy )

Imię i Nazwisko Poręczyciela .....

Adres zamieszkania:

.....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr/m)

Adres do korespondencji

.....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr/m)

tel. kontaktowy .....

PESEL:

**Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz że:**

1. Stan cywilny:  kawaler/panna,  wdowiec/wdowa,  rozwiedziony/rozwiedziona,  
 żonaty/mężatka,  separowany/separowana\*
2. Liczba osób pozostających na utrzymaniu (w tym poręczyciel) .....
3. Stosunki majątkowe małżonków:  **wspólność ustawowa** /  **rozdzielność majątkowa** \*.
4. Jestem zatrudniony(a) w

.....  
(pełna nazwa, adres i nr telefonu do zakładu pracy)

na czas  nieokreślony/  określony\* do dnia .....

Średni dochód **brutto** z ostatnich 3 miesięcy (suma 3 ostatnich dochodów podzielona przez 3) z tytułu zatrudnienia wynosi: .....zł.

Pracodawca  znajduje się/  nie znajduje\* się w stanie  upadłości/  likwidacji\*

5. Prowadzę własną działalność gospodarczą

.....  
(pełna nazwa i adres własnej firmy, NIP, forma prawna) Od

dnia .....

Średni dochód z 12 miesięcy za ubiegły rok podatkowy (na podstawie złożonego do Urzędu Skarbowego rozliczenia podatku dochodowego za ubiegły rok podatkowy) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wynosi: .....zł.

Prowadzona działalność  znajduje się/  nie znajduje\* się w stanie  upadłości/  
 likwidacji\*

\* zaznaczyć właściwe

6. Jestem  emerytem/  rencistą\*

W przypadku rencistów wskazać okres przyznanego świadczenia.....

Średni dochód **brutto** z ostatnich 3 miesięcy (suma 3 ostatnich dochodów podzielona przez 3) z tytułu emerytury/renty wynosi: .....zł.

7.  Jestem /  nie jestem\* zadłużony/a z tytułu:

.....  
(rodzaj zadłużenia) w Banku:  
..... innych  
instytucjach: .....

aktualna kwota zadłużenia: ..... zł, umowny termin spłaty:.....  
miesięczna wysokość raty ..... zł.

8.  Jestem/  nie jestem\* zobowiązany/a z tytułu udzielonych poręczeń o łącznej kwocie:.....zł za

.....  
(rodzaj zobowiązania objętego poręczeniem)

Zobowiązanie objęte moim poręczeniem podlega spłacie w następujących ratach i terminach: .....

9. Obciążają mnie inne zobowiązania (wymienić jakie np. alimenty i ich kwota):

10. Oświadczam, że  **toczy**/  **nie toczy się\*** w stosunku do mnie postępowanie egzekucyjne.

11. Poza zobowiązaniami i obciążeniami ujawnionymi powyżej nie ciążą na mnie inne zobowiązania lub obciążenia na rzecz jakichkolwiek osób.

12.  **Nie poręczałem**/  **poręczałem\*** w PUP w Rzeszowie umów(owy) cywilnoprawnych (np. o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, o refundacji kosztów wyposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, o przyznanie środków w ramach bonu na zasiedlenie), **które nie wygasły. W przypadku trwającego zobowiązania należy wskazać rodzaj umowy, Imię i Nazwisko lub nazwę Beneficjenta, rok zawarcia umowy:**

13. Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej RODO

dnia .....r. ....  
(podpis Poręczyciela)

\* zaznaczyć właściwe

**Wypełnia Współmałżonek Poręczyciela (w przypadku  
małżeńskiej wspólności majątkowej).**

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz że:

1. Imię i nazwisko Współmałżonka(i)

.....

2. PESEL.....

3. Źródło dochodu Współmałżonka:  zatrudnienie/  emerytura/  renta/  działalność gospodarcza\*

4. Średni dochód **brutto** z ostatnich 3 miesięcy (suma 3 ostatnich dochodów podzielona przez 3) wynosi ..... zł.

W przypadku wspólnoty majątkowej poręczenie wekslowe może zostać udzielone wyłącznie za pisemną zgodą współmałżonka(i) poręczyciela złożoną na piśmie w obecności upoważnionego pracownika Urzędu w dniu podpisania umowy o dofinansowanie.

5. Wyrażam zgodę na poręczenie przez mojego współmałżonka zobowiązań finansowych wynikających z umowy o przyznanie środków w ramach bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza miejscem dotychczasowego zamieszkania  
Panu(i):.....

6. Wyrażam zgodę na poręczenie weksla in blanco przez mojego współmałżonka tytułem zabezpieczenia ww. umowy.

7. Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej RODO.

dnia .....

(podpis Współmałżonka Poręczyciela)

\* zaznaczyć właściwe

## Zaświadczenie o zatrudnieniu i dochodzie poręczyciela



pieczęć zakładu pracy

.....  
miejsowość i data (m-c wpisać słownie)

Zaświadcza się, że Pan(i).....

(imię i nazwisko)

zamieszkały(a) .....

(dokładny adres)

PESEL

pracuje na stanowisku: .....od dnia .....

miejsce pracy:

.....

.....

.....

(nazwa i dokładny adres)

Umowa zawarta jest na czas  nieokreślony/  określony\* do dnia .....

ze średnim wynagrodzeniem miesięcznym (**brutto**) z ostatnich 3 m-cy

..... zł, słownie:

.....

Powyższe wynagrodzenie\*:

nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów wykonawczych

jest obciążone ( w ujęciu miesięcznym ):

tyt. sądowymi kwotą zł .....

zajęciami komorniczymi kwotą zł.....

Wyżej wymieniony(a)  nie znajduje się/  znajduje się\* w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.

Informujemy, że pracodawca  nie znajduje się/  znajduje się\* w stanie  upadłości/  likwidacji\*

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych informacji oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(Imię i nazwisko pieczęć imienna,  
dyrektora zakładu pracy)

.....  
(pieczęć imienna i podpis kierownika/ nr tel. służbowego  
osoby sporządzającej zaświadczenie)

\* zaznaczyć właściwe

## Oświadczenie właściciela rachunku bankowego na dokonanie blokady środków na rachunku bankowym

.....  
(Imię i Nazwisko właściciela rachunku bankowego/lokaty)

.....  
(miejsowość i data)

(dokładny adres zamieszkania )

.....  
(dokładny adres do korespondencji/telefon)

PESEL: .....

### Oświadczenie

W celu zabezpieczenia wiarygodności Urzędu z tytułu przyznania środków finansowych w formie bonu na zasiedlenie ,o które ubiegam się/ ubiega się\* Pan/Pani w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie, oświadczam, że wyrażam zgodę na zablokowanie środków zgromadzonych na rachunku bankowym/ lokacie\*:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(nr rachunku bankowego - lokaty)

w banku.....  
(nazwa banku, nr oddziału, adres z kodem pocztowym)

w kwocie: .....zł,  
słownie:..... na  
rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Rzeszowie.

Powyższa lokata jest  odnawialna/  nieodnawialna\*  
Okres na jaki została założona powyższa lokata: od: ..... do: .....

Jednocześnie oświadczam, że\*:  jestem /  nie jestem jedynym właścicielem ww. rachunku bankowego/lokaty  nie pozostaję w związku małżeńskim,  pozostaję w związku małżeńskim – oświadczenie małżonka (zgodę na zablokowanie powyższej lokaty) przedstawiam w załączeniu, tj. na odwrocie strony.  
 pozostaję w związku małżeńskim, ale posiadam dokument potwierdzający rozdzielną majątkową, który przedstawiam w załączeniu.

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej RODO

\* zaznaczyć właściwe  
.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

**Oświadczenie współmałżonka/współwłaściciela\*  
rachunku bankowego/lokaty\***

.....  
(Imię i Nazwisko współmałżonka właściciela/  
współwłaściciela rachunku bankowego/lokaty)

.....  
(Miejscowość i data)

(dokładny adres zamieszkania )

(dokładny adres do korespondencji/telefon)

PESEL: .....

**Oświadczenie**

W związku z ubieganiem się przez Pana/Panią .....  
o przyznanie przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie bonu na zasiedlenie, oświadczam, że  
wyrażam zgodę na zablokowanie środków zgromadzonych na rachunku  bankowym/   
lokacie\*:

(nr rachunku bankowego - lokaty)

w banku.....  
(nazwa banku, nr oddziału, adres z kodem pocztowym)

w kwocie: .....zł, słownie:.....  
na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Rzeszowie.

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących  
mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie dla celów związanych z rozpatrywaniem  
wniosku oraz realizacją umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu  
Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych  
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej RODO.

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

\*zaznaczyć właściwe

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko)

(PESEL)

.....  
(Adres zamieszkania)

### Oświadczenie

Oświadczam, że:

odległość od miejscowości dotychczasowego zamieszkania\*

.....  
(miejscowość)

do miejscowości .....,

(miejscowość)

w której planuję zamieszkać w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km,

czas dojazdu od miejscowości dotychczasowego zamieszkania\*

.....  
(miejscowość)

do miejscowości .....,

(miejscowość)

w której zamierzam podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą i powrotu do miejscowości dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

właściwie zaznaczyć\*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko)

(PESEL)

.....  
(Adres zamieszkania)

**Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej /  
nieotrzymanej pomocy de minimis**

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego za składanie  
nieprawdziwych danych oświadczam, że w ciągu minionych trzech lat:**

otrzymałem/am środki stanowiące pomoc *de minimis* w wysokości ..... PLN \*

nie otrzymałem/am) pomocy *de minimis*\*

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

\* zaznaczyć właściwe



.....  
(miejscowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko)

(PESEL)

.....  
(Adres zamieszkania)

### Oświadczenie

Oświadczam, że w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia :

**Zamieszkiwałam/em**  **nie zamieszkiwałam/em\*** w miejscowości, w której zamierzam zamieszkać i podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach przyznanego bonu na zasiedlenie,

**Zamierzam** /  **nie zamierzam\*** podjąć zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u tego samego pracodawcy u którego wykonywałam/am pracę przed otrzymaniem bonu na zasiedlenie.

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

\* zaznaczyć właściwe

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko)

(PESEL)

.....  
(Adres zamieszkania)

### Oświadczenie

Oświadczam, że nie jestem objęty/-ta zakazem dostępu do środków publicznych o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

.....  
(podpis Wnioskodawcy)