

## **Klauzula informacyjna**

### **- organizowanie i finansowanie formy pomocy w zakresie prac interwencyjnych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Partyzantów 1a, 35-242 Rzeszów, dane kontaktowe: tel. 801 002 124 (obsługa połączeń przychodzących z sieci stacjonarnych), lub 459 595 060 (obsługa połączeń przychodzących z sieci komórkowych), e-mail [pup@pup.rzeszow.pl](mailto:pup@pup.rzeszow.pl).
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie adres e-mail: [iod@pup.rzeszow.pl](mailto:iod@pup.rzeszow.pl) lub adres siedziby wskazany w ust. 1;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c i lit. e RODO oraz art. 38, art. 47 w zw. z art. 135, art. 137-138 ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.) w celu organizowania i finansowania formy pomocy w zakresie prac interwencyjnych.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom państwowym i podmiotom publicznym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odbiorcami danych osobowych mogą być banki (w celu dokonywania transakcji bankowych), podmioty świadczące usługi pocztowe, w tym usługi doręczeń elektronicznych lub kurierskie, podmioty których dostęp do danych wynika z przepisów prawa, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora w celu świadczenia usług na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych lub innego instrumentu prawnego (dostawcy usług informatycznych, firma świadcząca usługi brakowania dokumentacji niearchiwalnej).
5. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3 i będą przechowywane przez okres archiwizacji 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy, określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt urzędu. Jeżeli w tym okresie zostanie wytoczone powództwo lub zostanie wszczęte postępowanie, okres przetwarzania, o którym mowa przedłuży się do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO). Pozytywne rozpatrzenie przysługujących praw musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie. Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw należy przelać do Administratora na podane powyżej adresy.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji ustawowych zadań i umożliwia załatwienie inicjowanych spraw w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie, przy czym podanie danych jest obowiązkowe, jeżeli jest wymogiem ustawowym lub umownym. Niepodanie wymaganych danych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarciem umowy.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi w do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.