NABÓR WNIOSKÓW W RAMACH ŚRODKÓW REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

Wojciech Kiwała Data publikacji: 18.09.2020

Powiatowy Urząd Pracy w Rzeszowie ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.

Termin naboru wniosków:
28.09.2020 r. – 29.09.2020r. , w godzinach od 8:00 do 15:30

Wnioski można składać w formie :

a) papierowej (osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera) w Centrum Aktywizacji Zawodowej, al. Batalionów Chłopskich 7, 35-038 Rzeszów **(decyduje data wpływu wniosku na Dziennik Podawczy)** lub

b) elektronicznej - ePUAP (wniosek oraz załączniki powinny być opatrzone: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej).

Wnioski złożone poza wskazanym terminem i godziną oraz złożone w jakikolwiek inny sposób niż określony w niniejszym komunikacie pozostaną bez rozpatrzenia.

Z uwagi na duże zainteresowanie tą formą wsparcia, kierując się zasadą racjonalności i gospodarności wydatkowania środków publicznych oraz chęcią objęcia wsparciem jak największej liczby pracodawców, urząd wprowadził ograniczenia w zakresie finansowania w kwocie do **5 000 zł** na jednego uczestnika w ciągu danego roku i maksymalnie **30 000,00 zł na firmę.**
Limit przyznanych środków rezerwy KFS wynosi **500 000,00 zł.**

W ramach KFS możliwe jest sfinansowanie:

a) w przypadku mikroprzedsiębiorstw – 100% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 5.000,00 zł na jednego uczestnika.
b) w przypadku pozostałych pracodawców – 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak 5.000,00 zł na jednego uczestnika. Pozostałe koszty kształcenia ustawicznego ponosi pracodawca.

Środki będą przyznawane zgodnie z „Zasadami finansowania kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach KFS w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie w 2020r.", z którymi pracodawca jest zobowiązany zapoznać się przed przystąpieniem do wypełniania wniosku.
Aby skorzystać ze środków rezerwy KFS musi zostać spełniony co najmniej jeden z następujących priorytetów zdefiniowanych przez Radę Rynku Pracy:

a. **wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;**
b. **wsparcie w nabywaniu kompetencji cyfrowych;**
c. **wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej oraz Warsztatów Terapii Zajęciowej;**
d. **wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;**
e. **wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych u pracodawców, którzy w latach 2017-2019 nie korzystali ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.**

Wyjaśnienia do stosowania priorytetów wydatkowania środków rezerwy KFS w 2020 r.

W ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego pracodawca może uzyskać finansowanie następujących działań:

- kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
- egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Do wniosku pracodawca ma obowiązek dołączyć:

1. Zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2020r. poz. 708);
2. Informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
3. Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
4. Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;
5. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

Niedołączenie ww. załączników skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
Wymienione we wniosku działania powinny rozpocząć się **nie później niż do dnia 7 grudnia 2020r.**

Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględniane są następujące kryteria:

1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS i w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
5. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS lub w przypadku samego pracodawcy - o planach co do działania firmy w przyszłości;
7. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem przyznanego limitu;
8. uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego;
9. spełnienie warunków koniecznych do udzielenia pomocy de minimis;
10. korzystanie w latach ubiegłych ze środków KFS.

Obowiązujące w 2020r „Zasady finansowania kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach KFS w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rzeszowie w 2020r." oraz formularz wniosku wraz z

wymaganymi załącznikami dostępne są na stronie internetowej :
http://rzeszow.praca.gov.pl (zakładka: Urząd- Dokumenty do pobrania).

Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel.: (17) 250 02 39, (17) 250 02 48.